

ที่ ศธ ๐๗๐๗๙/๖๑๓



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
ถนนสุขุมวิท อำเภอเมืองระยอง รย ๒๑๐๐๐

๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ศธ ๐๗๐๐๗/๓๑๖๙ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖
๒. แบบหนังสือลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้เป็นไปทิศทางเดียวกัน นั้น

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง ขอแจ้งเรื่องชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้ท่านดำเนินการแจ้งข้าราชการในสังกัดท่านทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสรรค์ รัตน์จินดาบุษ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดระยอง
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

กลุ่มอำนวยการ (งานบุคลากร)

โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๗๓๑๗ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๖๒



ที่ ศธ ๐๓๐๐๓/ ๓๑๖๔

สกร.จังหวัดระยอง
รับที่..... 3248
วันที่..... - 8 ก.ย. 2566
เวลา..... 18. 27 น.

กรมส่งเสริมการเรียนรู้
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

กัณยาน ๒๕๖๖

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการหน่วยงาน/สถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้
อ้างถึง ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้ออกระเบียบว่าด้วยการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบและถือปฏิบัติความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอเรียนว่าเพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขอลาออกของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปตามระเบียบ จึงขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการลาออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออกตามแบบหนังสือขอลาออกจากราชการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดย

๑.๑ ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๑.๒ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นหรือกรณีลาออกเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้ง ที่ไม่สามารถยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตามที่กำหนดได้ ขอให้แจ้งเหตุผล ความจำเป็นพร้อมหลักฐานประกอบหนังสือขอลาออกจากราชการ

๒. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เมื่อได้รับหนังสือขอลาออก ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ บันทึกวันที่ได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการ พร้อมระบุเหตุผล

๒.๒ ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกจากราชการได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน หรือไม่ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นฯ

๒.๓ พิจารณาเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

๓. ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร) พิจารณาเสนอความเห็นต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

๔. สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กรุงเทพมหานคร และศูนย์หรือสถาบันการเรียนรู้เฉพาะด้านหรือเฉพาะกิจ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของหนังสือขอลาออกจากราชการก่อนดำเนินการส่งเรื่องมายังกรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยด่วนและก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

ทั้งนี้ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นฯ ตามข้อ ๑.๒ ให้ดำเนินการประสานและส่งสำเนาหนังสือมายังกลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ personnel_nfedc@nfe.go.th และดำเนินการส่งหนังสือขอลาออกจากราชการฉบับจริงพร้อมหลักฐานประกอบโดยด่วนที่สุด

อนึ่ง...

อนึ่ง ขอให้ผู้เกี่ยวข้องได้ถือปฏิบัติตามระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการลาออกจากราชการของ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยเคร่งครัด
จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่เรือดรี

(ชูชีพ อรุณเหลือง)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

กลุ่มบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๒๑๕๙

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๗๗๙๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ personnel_nfedc@nfe.go.th

ไว้ ณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน

จังหวัด...

...

...

(นางสาวศิริพร บัวสอน)

นักจัดการงานทั่วไป

๑๕ ก.ค. ๖๖

(นายวิรัช ภัทรบุชา)

รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดระยอง

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

(นายเสกสรรค์ รัตนจินตมาข)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดระยอง

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดระยอง

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

หนังสือขอลาออกจากราชการ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ด้วยข้าพเจ้า.....ได้เริ่มรับราชการเมื่อ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....หน่วยงาน/สถานศึกษา.....
สังกัด.....ได้รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท
มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการเพราะ.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ได้รับหนังสือขอลาออกเมื่อวันที่.....
เวลา.....เป็นกรณียื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้า
☐ ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ☐ น้อยกว่า ๓๐ วัน
เห็นควร ☐ อนุญาต ตั้งแต่วันที่.....
เนื่องจาก.....
☐ ยับยั้งการลาออกไว้จนถึงวันที่.....
เนื่องจากจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เพราะ
.....
.....
☐ อื่นๆ
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไป

(ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด/กทม.)

เห็นควร ☐ อนุญาต ตั้งแต่วันที่.....
เนื่องจาก.....
☐ ยับยั้งการลาออกไว้จนถึงวันที่.....
เนื่องจากจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เพราะ
.....
.....
☐ อื่นๆ
(ลงชื่อ)
(.....)
(ตำแหน่ง)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ กรณีลาออกจากราชการเพราะป่วย ให้แนบใบตรวจโรคของแพทย์ตามแบบราชการ