



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง โทร. ๐ ๓๘๖๑๓๓๓๗

ที่

/

วันที่

เรื่อง

ขอหนังสือรับรองเงินเดือน/ค่าตอบแทน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง

ด้วย นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์จะขอให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
กรมส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการออก

☐ หนังสือรับรองเงินเดือน/ค่าตอบแทน

☐ หนังสือรับรองผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน (ระบุวันที่เริ่มปฏิบัติงาน.....)

ที่ได้รับจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อ.....

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.....ซึ่งได้รับเงินเดือน/ค่าตอบแทนจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นรายเดือน ดังนี้

เงินเดือนประจำและเงินอื่น

รายการหัก ณ ที่จ่าย

๑.เงินเดือน/ค่าตอบแทน.....บาท	๑.ภาษี.....บาท	๕.ช.พ.ค.....บาท
๒.เงินประจำตำแหน่ง.....บาท	๒.ภ.บ.ช./ภ.บ.จ.....บาท	๖.ช.พ.ส.....บาท
๓.เงินช่วยเหลือบุตร.....บาท	๓.ประกันสังคม.....บาท	๗.ธนาคารออมสิน.....บาท
๔.ค่าเช่าบ้าน.....บาท	๔.ภ.ย.ค.....บาท	๘.ธนาคารกรุงไทย.....บาท
๕.เงินค่าครองชีพพิเศษ.....บาท	๙.สหกรณ์.....บาท (รวมถึงฌาปนกิจสหกรณ์)	
๖.อื่นๆ.....บาท	๑๐.ธนาคารอาคารสงเคราะห์.....บาท	
รวม.....บาท	๑๑.ค่าหวดบ้าน.....บาท	
	๑๒.ค่าหวดรถ.....บาท	
	๑๓.อื่นๆ.....บาท	
	รวมหักชำระหนี้.....บาท	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นเจ้าหน้าที่การเงิน

☐ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้ว ถูกต้องเป็นจริง

เห็นควรแจ้งงานบุคคลกรออกหนังสือรับรองต่อไป

☐ ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นแล้ว ต้องแก้ไข

(ระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบแสดงรายละเอียดประกอบการขอหนังสือรับรองเงินเดือน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน ปัจจุบันได้รับเงินเดือน.....บาท มีความประสงค์
ขอหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อใช้ในการรับรองการขอกู้เงินจากสถาบันการเงิน.....
โครงการ.....จำนวนเงินที่ขอกู้.....บาท
(.....)อัตราดอกเบี้ย.....ต่อปี จำนวนเงินที่ต้องชำระ
รายเดือน.....บาท และจำนวนงวดที่ต้องชำระ.....งวด

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)