



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน
ตำแหน่ง บรรณารักษ์อัตราจ้าง

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง บรรณารักษ์อัตราจ้าง
จำนวน 1 อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ 3/2566 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2566
เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดและผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้
กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการ และคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ 7/2566 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 เรื่อง
มอบอำนาจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ และตามประกาศกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ลงวันที่
18 เมษายน 2567 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง บรรณารักษ์อัตรา
จ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน

พนักงานจ้างปฏิบัติงาน ตำแหน่ง บรรณารักษ์อัตราจ้าง ปฏิบัติงาน ณ ห้องสมุดประชาชนอำเภอ
บ้านค่าย ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง

ฝ่าย/กลุ่ม บริหารทั่วไป

2. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. ด้านการปฏิบัติงาน

1.1 ด้านการปฏิบัติการ

1) จัดหา คัดเลือก วิเคราะห์ จำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศประเภท
สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำรายการบรรณานุกรม ตระขนิ สารสังเขป และบันทึกหลักฐาน
ข้อมูลระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อเป็นแหล่งจัดเก็บและให้บริการ

2) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้าน IT ภายในห้องสมุด

3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การใช้ห้องสมุดและจัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ
เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการเกิดความสนใจในการเข้าใช้บริการ

4) ให้คำแนะนำ และบริการตอบคำถามเกี่ยวกับข้อมูล และการใช้ทรัพยากร
สารสนเทศในห้องสมุดเพื่อให้เกิดความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ

5) ให้บริการยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศ

6) ให้ปฏิบัติงาน...

6) ให้ปฏิบัติงานสัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 5 วัน วันละ 8 ชั่วโมง ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 17.00 น. ไม่รวมเวลาพักกลางวัน ตั้งแต่ 12.00 น. ถึง 13.00 น.

7) หยุดวันศุกร์และวันเสาร์ หรือตามที่ตกลงกับศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอที่ปฏิบัติงาน

8) ผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวดในอัตรางวดละเท่าๆ กัน

9) หากผู้รับจ้างไม่สามารถมาทำงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้อื่นที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกันมาปฏิบัติงานแทน โดยต้องแจ้งผู้ว่าจ้างให้ทราบก่อนล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร โดยต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

10) กรณีที่ทางราชการมีความประสงค์จะให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ผู้ว่าจ้างอาจจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

1.2 ด้านการวางแผน

- 1) จัดทำฐานข้อมูลความต้องการของผู้รับบริการในชุมชน
- 2) วางแผนการทำงานร่วมกับหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- 3) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ เช่น วางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านเป็นรายปี รายเดือน รายสัปดาห์ รายวัน

1.3 ด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- 1) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิตภายในห้องสมุด
- 2) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิตในเชิงรุกสู่ชุมชนในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ จัดบริการห้องสมุดประชาชนเคลื่อนที่สู่ชุมชน สนับสนุนการดำเนินการแหล่งเรียนรู้อื่นๆ
- 3) ศึกษากฎหมาย ระเบียบที่กำหนดถึงความจำเป็นและการให้ความสำคัญต่อการพัฒนาต่อเนื่องของสมุด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการและต่อผู้เข้ารับบริการ

1.4 ด้านการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับอาเซียน/EEC

- จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับอาเซียน/EEC

1.5 ด้านการจัดสภาพแวดล้อม ภายในและภายนอกห้องสมุด

- 1) จัดและดูแลรักษาสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องสมุด ให้มีบรรยากาศในการส่งเสริม การอ่าน และให้ผู้รับบริการมีความรู้สึกผ่อนคลายเหมือนกับอยู่บ้าน
- 2) จัดบรรยากาศภายในห้องสมุด โดยให้มีมุมส่งเสริมการอ่านที่มีชีวิตสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ และชุมชน รวมทั้งมีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน

1.6 ด้านการทำงานร่วมกับชุมชน และเครือข่ายการเรียนรู้

- 1) ประสานการทำงานด้านการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยร่วมกับชุมชน

2) จัดกิจกรรม...

2) จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในชุมชนโดยเชื่อมโยงกับเครือข่ายการเรียนรู้และ
พัฒนาการดำเนินงานภายในห้องสมุด

2. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายงาน

3. ค่าจ้างที่จะได้รับ

ค่าจ้างที่จะได้รับต่อเดือน 15,000.-บาท

4. คุณสมบัติของผู้สมัคร

4.1 เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 45 ปี (นับถึงวันที่ประกาศรับ
สมัครวันสุดท้าย)

4.2 เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขาอาชีพ

4.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่
สมประกอบ

4.5 ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

4.6 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

4.7 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความคิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

4.8 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

4.9 มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : word, excel,
power point และ Internet เป็นอย่างดี

4.10 มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หรือสามารถปฏิบัติงานในลักษณะงานที่ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

5. การสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัคร
ได้ทาง E-mail สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง nferayong@gmail.com ระหว่างวันที่
8 ตุลาคม 2568 – 20 ตุลาคม 2568 ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ
แต่อย่างใด ติดต่อสอบถามเบอร์โทรศัพท์ 0-3861-7317 , 0-3861-6262 , 0-3861-6421

6. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร ประกอบด้วย

6.1 ใบสมัคร ตามแบบเอกสารหมายเลข 1 แนบท้ายประกาศนี้ และบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ

6.2 สำเนาใบประกาศนียบัตร สำเนาใบระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ภาษาไทยเท่านั้น แสดงว่าเป็น
ผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอย่างช้าในวัน

สุดท้ายของวันปิดรับสมัคร ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร (ในกรณีที่ไม่สามารถนำเอกสารดังกล่าวมาแสดงได้ จะใช้หนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งสถานศึกษาออกให้ก็ได้) จำนวน 1 ฉบับ

6.3 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ซึ่งรูปถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 3 รูป แบบใบสมัครสอบคัดเลือก จำนวน 1 รูป บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือก จำนวน 2 รูป

6.4 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน กรณีเพศชายต้องนำใบขึ้นทะเบียนทหารกองเกิน (สด.9) พร้อมสำเนาเอกสารดังกล่าว จำนวน 1 ฉบับ

6.5 สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ สกุล ทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)

6.6 ใบรับรองแพทย์ปัจจุบันชั้น 1 ซึ่งออกไม่เกิน 1 เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ กค. ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2536)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครสอบคัดเลือก แบบเอกสารหมายเลข 1, บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคัดเลือก ได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง www.rayong.nfe.go.th

7. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด หากเกิดกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารประกอบการยื่นสมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ

8. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ในวันที่ 21 ตุลาคม 2568 ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง โดยปิดประกาศไว้ที่สถานที่ปิดประกาศของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง และทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง www.rayong.nfe.go.th

9. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

9.1 การพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการจะพิจารณาคัดเลือกจากเอกสารใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก และข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ทราบถึงความรู้ความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกดังนี้

(1) ความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม 40 คะแนน

(2) ทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ คะแนนเต็ม 30 คะแนน

(3) สมรรถนะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คะแนนเต็ม 30 คะแนน

9.2 วิธีการ...

9.2 วิธีการประเมินผล จะประเมินผลการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ 27 ตุลาคม 2568

9.3 เกณฑ์การตัดสิน ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนรวมตามเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และมีคะแนนรวมรายองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และหากมีผู้เข้ารับการคัดเลือกจำนวนหลายคน ให้พิจารณาตัดสินจากคะแนนของผู้เข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ที่ได้คะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือก ในกรณีคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถของบุคคลที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก และถ้าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ได้คะแนนทักษะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

10. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนที่ได้รับ โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับคัดเลือกไว้ในลำดับแรกและผู้ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมรองลงไป (สำรอง) เพื่อเป็นการป้องกันกรณีที่ได้รับคัดเลือกไม่มารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานฯ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปทดแทน และเมื่อมีผู้มารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่แล้ว และ ขึ้นบัญชีสำรองผู้ได้รับการคัดเลือกไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันนี้ แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก ในวันที่ 28 ตุลาคม 2568 ณ สถานที่ปิดประกาศของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง และทางเว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง www.rayong.nfe.go.th โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ให้มารายงานตัวในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง เวลา 08.30 น. และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2568 ณ ห้องสมุดประชาชนอำเภอบ้านค่าย ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอบ้านค่าย เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป

11. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

11.1 จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชีได้รับการคัดเลือกเป็นการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

11.2 การจ้างตามข้อ 11.1 ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือสับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างจัดทำสัญญาในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่.....๗.....เดือน...ตุลาคม...พ.ศ...2568....



(นายกาญจน์โชติ สหพัฒน์สมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดระยอง